

**Une référence  
en loisir et en sport**



**Loisir Sport**  
Centre-du-Québec

**20<sup>E</sup> ASSEMBLÉE  
GÉNÉRALE ANNUELLE**

**15 JUIN 2017**

## TABLE DES MATIÈRES

Conseil d'administration 2016-2017.....	3
Ordre du jour.....	4
Procès-verbal de la 19 <sup>e</sup> assemblée générale annuelle.....	5
Rapport de la présidence.....	12
Rapport de la direction générale.....	14
Interventions en loisir municipal.....	17
Interventions en saines habitudes de vie et promotion de l'activité physique.....	20
Interventions en loisir et communication.....	22
Interventions au secteur sport.....	25
Interventions en loisir, sport et communication.....	28
Annexe I - Rapport de la trésorerie	



**Loisir Sport**  
Centre-du-Québec

## **CONSEIL D'ADMINISTRATION 2016-2017**

**M<sup>me</sup> Marjolaine Arsenault, présidente**

M. Jean-Louis Bélisle, vice-président

M. Pascal Bédard, secrétaire

M<sup>me</sup> Ginette Richard, trésorière

M<sup>me</sup> Annie Belcourt, administratrice

M<sup>me</sup> Marie-Josée Cantin, administratrice

M. Réal Deschênes, administrateur

M. Pierre Martin, administrateur

M. Michaël de Grandpré, administrateur

M. Étienne Couture, administrateur

M. Mario Bélisle, administrateur

M. Benjamin Robinson, administrateur



**M<sup>me</sup> Marjolaine Arsenault, présidente**

## **ÉQUIPE**

M<sup>me</sup> Caroline Lemire

directrice générale

M<sup>me</sup> Martine Ayotte

agente de développement loisir municipal

M<sup>me</sup> Francine Lemire

agente de développement et de communication

M. Maxime Lemire

agent de développement sport

M<sup>me</sup> Josiane Fontaine

agente de développement en activité physique

M<sup>me</sup> Dominique Viens

agente de développement

M<sup>me</sup> Érika Lafrenière Lahaie

agente de développement

M<sup>me</sup> Céline Pellerin

technicienne comptable

M<sup>me</sup> Jeannine Lachapelle

secrétaire et responsable informatique

**VINGTIÈME ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE  
LOISIR SPORT CENTRE-DU-QUÉBEC (LSCQ)**

**LE 15 JUIN 2017  
À DRUMMONDVILLE À 16 H 30**

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Mot de bienvenue de la présidence et ouverture de l'assemblée**
- 2. Présences (constatation du délai de l'avis de convocation et du quorum)**
- 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 4. Lecture et adoption du procès-verbal de la dix-neuvième assemblée générale annuelle**
- 5. Rapport annuel 2016-2017**
  - 5.1 Rapport de la présidence
  - 5.2 Rapport de la direction générale
  - 5.3 Rapport de la trésorerie
- 6. Approbation par l'assemblée générale**
  - 6.1 Adoption des états financiers 2016-2017
  - 6.2 Nomination du vérificateur pour l'exercice 2017-2018
  - 6.3 Ratification des actes posés et règlements adoptés par les administrateurs et officiers de Loisir Sport Centre-du-Québec
- 7. Élection**
  - 7.1 Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection
  - 7.2 Élection dans les collèges électoraux loisir, sport, éducation et municipal
  - 7.3 Présentation des administrateurs 2017-2018
  - 7.4 Ajournement temporaire
- 8. Présentation des officiers du conseil d'administration de LSCQ**
- 9. Allocution de la présidence**
- 10. Varia**
- 11. Levée de l'assemblée**



# Loisir Sport

## Centre-du-Québec

**DIX-NEUVIÈME ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DES MEMBRES  
DE LOISIR SPORT CENTRE-DU-QUÉBEC  
TENUE LE JEUDI 16 JUIN 2016, À 16 H 30,  
AU CENTRE COMMUNAUTAIRE SINTRA SAINT-CHARLES**

### **PROCÈS-VERBAL**

<b>PRÉSENCES</b>	
M <sup>me</sup> Marjolaine Arsenault	Commission scolaire de la Riveraine
M <sup>me</sup> Annie Belcourt	FADOQ – Région Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Claudette Brunelle	Association régionale de loisir personnes handicapées Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Marie-Josée Cantin	Regroupement des centres communautaires de loisir du Centre-du-Québec
M. Réal Deschênes	MRC de Nicolet-Yamaska
M. Éric Gervais	Association des services de loisir en institution du Québec (région 04/17)
M <sup>me</sup> Isabelle Jutras	Regroupement des centres communautaires de loisir du Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Ginette Richard	Association régionale de patinage artistique du Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Caroline Lemire	Directrice générale
M <sup>me</sup> Martine Ayotte	Agente de développement au loisir municipal
M <sup>me</sup> Josiane Fontaine	Chargée de projet
M <sup>me</sup> Jeannine Lachapelle	Secrétaire et réceptionniste
M <sup>me</sup> Francine Lemire	Agente de liaison et de communication
M. Maxime Lemire	Agent de développement sport
M <sup>me</sup> Céline Pellerin	Technicienne en comptabilité
M <sup>me</sup> Dominique Viens	Agente de développement loisir et sport
M. Roger Lauzière	Deloitte



11. Varia

12. Levée de l'assemblée. »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A.G.A.-19 04 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DIX-HUITIÈME ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

Résolution A.G.A. 2016-06-16/02

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Annie Belcourt, appuyée de M<sup>me</sup> Isabelle Jutras, il est résolu :

« de dispenser l'assemblée de la lecture du procès-verbal. »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution A.G.A. 2016-06-16/03

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Claudette Brunelle, appuyée de M<sup>me</sup> Annie Belcourt, il est résolu :

« d'adopter le procès-verbal de la dix-huitième assemblée générale annuelle du 18 juin 2015. »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

A.G.A.-19 05 RAPPORT ANNUEL 2015-2016

5.1 Rapport de la présidence

M<sup>me</sup> Arsenault fait la lecture de son rapport annuel. Elle y mentionne que l'année a été marquée par de nombreux changements. Sans organisations centricaises comme la Conférence régionale des élus et le Forum jeunesse, l'équipe de LSCQ a dû s'adapter à un nouveau portrait régional. Étant donné que les mandats des URLS sont étudiés par le comité permanent de révision des programmes, d'autres changements sont à prévoir. À la signature de la convention qui déterminera les nouvelles exigences et champs d'intervention de l'organisme, le conseil d'administration de LSCQ se penchera sur la question en révisant son plan d'action.

5.2 Rapport de la direction générale

La direction générale explique que le rapport annuel contient l'ensemble des interventions faites par les employés de LSCQ au cours de l'année. Elle présente chacun d'eux et leurs champs d'intervention.



**Résolution A.G.A. 2016-06-16/06**

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Claudette Brunelle, appuyée de M. Réal Deschênes, il est résolu :

**« d'approuver les décisions prises par le conseil d'administration durant l'année 2015-2016. »**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**A.G.A.-19 07 MODIFICATION AUX RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX**

**Résolution A.G.A. 2016-06-16/07**

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Marie-Josée Cantin, appuyée de M. Réal Deschênes, il est résolu :

**« d'approuver le changement proposé au règlement 19 des règlements généraux (version 7). »**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**Résolution A.G.A. 2016-06-16/08**

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Isabelle Jutras, appuyée de M. Réal Deschênes, il est résolu :

**« d'approuver le changement proposé au règlement 22 des règlements généraux (version 7). »**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**Résolution A.G.A. 2016-06-16/09**

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Isabelle Jutras, appuyée de M<sup>me</sup> Marie-Josée Cantin, il est résolu :

**« d'approuver le changement proposé aux modalités (*Participation par téléphone ou courriel*) des règlements généraux (version 7). »**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**A.G.A.-19 08 ÉLECTION**

**8.1 Nomination d'un président et d'un secrétaire d'élection**

**Résolution A.G.A. 2016-06-16/10**

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Annie Belcourt, appuyée de M. Réal Deschênes, il est résolu :

**« de nommer M<sup>me</sup> Caroline Lemire comme présidente d'élection et M<sup>me</sup> Josiane Fontaine comme secrétaire d'élection. »**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.2 **Élections dans les collèges électoraux : loisir, sport, éducation et municipal**

La présidente d'élection demande aux personnes concernées, c'est-à-dire les membres actifs, de procéder à l'élection dans les quatre collèges électoraux. Celles-ci seront accompagnées par les agents de développement afin d'aider au bon déroulement de l'opération.

Résultats du collège loisir

*M<sup>me</sup> Annie Belcourt (mandat 2015-2017)*

*M. Pierre Martin (mandat 2015-2017)*

*M<sup>me</sup> Marie-Josée Cantin (élue, mandat 2016-2018)*

Résultats du collège sport

*M. Pascal Bédard (mandat 2015-2017)*

*M<sup>me</sup> Ginette Richard (élue, 2016-2018)*

*Siège vacant*

Résultats du collège éducation

*M. Mario Bélisle (mandat 2015-2017)*

*M. Michaël de Grandpré (mandat 2015-2017)*

*M<sup>me</sup> Marjolaine Arsenault (élue, mandat 2016-2018)*

Résultats du collège municipal

*M. Jean-Louis Bélisle (mandat 2015-2017)*

*M. Réal Deschênes (élu, mandat 2016-2018)*

*Siège vacant*

8.3 **Présentation des administrateurs 2016-2017**

M<sup>me</sup> Caroline Lemire présente les membres du conseil d'administration 2016-2017 de Loisir Sport Centre-du-Québec.

8.4 **Ajournement temporaire**

Résolution A.G.A. 2016-06-16/11

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Claudette Brunelle, appuyée de M. Réal Deschênes, il est résolu:

**« d'ajourner temporairement l'assemblée pour permettre l'élection des officiers de la corporation. »**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**A.G.A.-19 09 PRÉSENTATION DES OFFICIERS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LSCQ**

Au retour de l'assemblée statutaire du conseil d'administration, la directrice générale, M<sup>me</sup> Caroline Lemire, à titre de présidente d'élection, annonce la réélection de l'ensemble des officiers du conseil d'administration de LSCQ, soit M<sup>me</sup> Marjolaine Arsenault à la présidence, M. Jean-Louis Bélisle à la vice-présidence, M. Pascal Bédard au secrétariat et M<sup>me</sup> Ginette Richard à la trésorerie.



# **R**APPORT DE LA PRÉSIDENCE



**Madame Marjolaine Arsenault,  
présidente**

## RAPPORT DE LA PRÉSIDENTENCE

Madame,  
Monsieur,

Bonjour,

L'année 2016-2017 aura été la première année du Programme d'assistance financière aux unités régionales de services (PAFURS). En effet, le nouveau Programme a vu le jour à l'été 2016. Les administrateurs et le personnel ont dû s'adapter aux nouvelles exigences en cours d'année. Les sept champs d'intervention dans lesquels nous avons évolué sont les suivants :

- Soutien au développement du plein air;
- Soutien à la formation;
- Soutien aux événements;
- Soutien aux personnes handicapées;
- Soutien au bénévolat en loisir et en sport;
- Soutien à la promotion de la sécurité et de l'intégrité;
- Soutien aux communautés locales.

Le personnel précise davantage les actions dans les pages de ce rapport.

Caroline se joint à moi pour souligner le travail remarquable de tous les employés. Merci aussi aux membres du conseil d'administration! Encore une fois, nous pouvons nous féliciter pour notre apport remarquable au développement du loisir public au Centre-du-Québec.

Merci!



Marjolaine Arsenault, présidente

**R**APPORT  
**DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**



**Madame Caroline Lemire,  
directrice générale**

	<p>Effectuer la gestion des ressources de l'organisation</p> <p>Tenir les rencontres du conseil d'administration et du comité exécutif ainsi que l'assemblée générale annuelle</p>
	<p>Planifier et analyser les demandes dans le cadre de l'événement reconnaissance loisir et sport au Centre-du-Québec</p>
 <p>(Volets régional et provincial)</p>	<p>Participer aux rencontres du conseil d'administration et du comité exécutif de la Corporation provinciale de Secondaire en spectacle, à titre de trésorière de l'organisme</p> <p>Participer aux travaux en interministériel dans les démarches de consolidation du Programme</p> <p>Participer aux différents comités de travail de la Corporation de SES - planification stratégique, site Internet, plan de communication, plan de visibilité...</p>
	<p>Gérer le volet régional de l'outil Web</p> <p>Autoriser les publications régionales</p>
	<p>Participer au comité d'analyse des demandes dans le cadre du Programme d'assistance financière au loisir des personnes handicapées du Centre-du-Québec (PAFLPHCQ)</p> <p>Participer aux travaux du MEES pour établir les besoins des personnes handicapées en matière de loisir et sport</p>
<p>Table intersectorielle régionale Saines habitudes de vie</p> 	<p>Siéger à la Table intersectorielle régionale <i>Saines habitudes de vie</i> comme représentante régionale favorisant le mode de vie physiquement actif (MVPA)</p> <p>Siéger au comité de suivi du plan d'action</p> <p>Participer aux comités de travail pour l'élaboration du plan d'action 2017-2020</p>
	<p>Renouveler l'adhésion de Loisir Sport Centre-du-Québec</p>

	<p>Participer aux réunions du RURLS en tant que membre</p> <p>Travailler en réseau avec les autres directions générales des URLS</p> <p>Présider le comité provincial sur le positionnement du loisir culturel dans les URLS</p> <p>Participer aux rencontres avec le MEES pour le PAFURS 2017-2020</p>
	<p>Participer au Forum plein air tenu en Mauricie</p> <p>Amorcer les travaux de collecte d'informations pour la coordination du volet plein air du PAFURS</p>
	<p>Renouveler l'adhésion au RLQ afin de bénéficier des avantages de membres relativement aux dossiers assurances collectives, administrateurs et dirigeants, biens et services, responsabilité civile</p>
	<p>Renouveler l'adhésion de Loisir Sport Centre-du-Québec</p> <p>Participer à la Table des professionnels en loisir du Centre-du-Québec</p> <p>Participer à la CALM tenue à Rivière-du-Loup</p> <p>Participer à la rencontre des partenaires pour la planification de l'édition 2017 <i>Salon innovation Loisir et Sport</i> qui se tiendra à Drummondville du 4 au 6 octobre.</p>
	<p>Renouveler l'adhésion de Loisir Sport Centre-du-Québec</p>
	<p>Se tenir à l'affût des tendances en matière de loisir public au Québec par diverses publications, dont celles de l'OQL</p>
  <p><b>Solution de gestion des infrastructures récréatives et sportives</b></p>	<p>Assumer les tâches à titre de trésorière au conseil d'administration</p>

# INTERVENTIONS EN LOISIR MUNICIPAL

**Martine Ayotte**  
**Agente de développement en loisir municipal**



<p><b>Transmission d'information sur demande</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Répondre aux demandes d'information en matière de loisir auprès des instances locales, des municipalités, des professionnels en loisir et autres (ex. : programmes d'aide financière existants, profil de poste en loisir, échelle salariale d'un intervenant en loisir, rôles des diverses structures de loisir et municipales, etc.)</li> </ul>
<p><b>Aide technique individualisée</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Support et expertise-conseil aux intervenants municipaux en loisir</li> <li>➤ <b>Saint-Guillaume</b> - accompagnement et coaching au professionnel en loisir et aux membres du CA du Centre récréatif St-Guillaume</li> </ul>
<p><b>Site Internet</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Actualisation des contenus d'information de certaines sections du site :             <ul style="list-style-type: none"> <li>- section « Autres programmes » : mise à jour mensuelle de l'aide-mémoire des programmes d'aide</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Infolettre</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rédaction d'une cinquantaine d'articles annuellement             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 5 à 6 articles par édition</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Formation et perfectionnement</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formation sur le Programme de soutien au développement de l'engagement bénévole   2 jours</li> <li>➤ Journée de l'OQL – Pour une vision renouvelée des camps de jour</li> <li>➤ Formation CRF et Maître du programme DAFA – mise à jour</li> </ul>
<p><b>Formations en animation et RCR-Premiers-soins</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planification et organisation des rencontres avec les gestionnaires de camp de jour municipaux des MRC de Bécancour, Nicolet-Yamaska, Arthabaska et de L'Érable   4 rencontres</li> <li>➤ Promotion, organisation et gestion de deux formations en animation pour les MRC d'Arthabaska/de L'Érable et de Bécancour/Nicolet-Yamaska   74 participants, <b>une hausse de 112 % par rapport à 2015</b></li> <li>➤ Promotion, organisation et gestion de la formation en RCR-Premiers soins du 18 juin</li> <li>➤ 25 janvier 2017 - Organisation et tenue d'une rencontre d'information et de sensibilisation à l'intention des gestionnaires de camp de jour de la MRC de Drummond en partenariat avec l'agente de développement rural de la MRC</li> </ul>

<p><b>Projet de bacs mobiles en activités physiques et sportives</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊕ Recherche d'informations et structuration du projet préliminaire</li> <li>⊕ Validation et confirmation de l'intérêt des gestionnaires de camp de jour au projet   printemps 2016</li> <li>⊕ Recherche d'aide financière : RLP de Québec en forme, MRC de Nicolet-Yamaska, Fondation Canadian Tire et RBC</li> <li>⊕ Création de 8 thématiques de bacs mobiles et des banques de jeux</li> <li>⊕ Mise en place du mode circulation et des horaires d'échange des bacs entre municipalités, des contrats d'engagement, des fiches de vérification du matériel, etc.</li> <li>⊕ Organisation de la tournée de distribution (juin) et de récupération des bacs (sept.)</li> <li>⊕ Conception de 4 nouvelles thématiques de bac et de banques de jeux pour 2017</li> <li>⊕ Élargissement de l'accessibilité du projet de bacs mobiles aux camps de jour de la MRC de Drummond à l'été 2017</li> </ul>
<p><b>Mandat de veille provinciale sur les camps de jour municipaux</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊕ Création et maintien d'une base de données régionale sur les camps de jour municipaux du Centre-du-Québec : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conception et élaboration d'un questionnaire d'enquête auprès des municipalités;</li> <li>○ Envoi du questionnaire et récupération des données reçues des municipalités;</li> <li>○ Compilation et transmission des résultats de la région du Centre-du-Québec au gouvernement du Québec.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Inventaire régional des infrastructures de loisir et de sport</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊕ Planification de la reprise d'inventaire auprès des municipalités de la MRC d'Arthabaska à l'été 2016</li> <li>⊕ Planification d'une tournée d'inventaire possible des infrastructures de loisir auprès des municipalités de la MRC de Drummond à l'été 2017</li> <li>⊕ Prise d'inventaire des infrastructures de loisir à Wickham à l'automne 2016</li> </ul>
<p><b>Parcs et Espaces verts</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊕ <b>Développement d'expertise d'accompagnement et de soutien-conseil en Parcs et Espaces verts</b>   5 jours <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formation terrain en inspection des aires de jeux CAN/CSA-Z614</li> <li>- Éclaircissement d'éléments de la norme CAN/CSA-Z614</li> <li>- Formation Jeux d'eau – Une vague à suivre</li> <li>- Formation Appareils et circuits de mise en forme extérieurs</li> <li>- Webinaires : conférence Bouger c'est naturel, RCPEM et L'urbanisme participatif et ses outils pour les parcs</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Parc-o-mètre</b></p> <p><b>Solution de gestion des infrastructures récréatives et sportives</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊕ <b>Gestion et développement de l'application</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Préparation et animation du kiosque Parc-o-mètre lors de la CALM 2016   3 jours</li> <li>○ Participation aux CA et à l'AGA   3 rencontres</li> <li>○ Comité technique : participation au développement et à l'amélioration des fonctionnalités et du contenu de la plateforme   8 rencontres et séances MOP</li> <li>○ Organisation de trois formations aux utilisateurs – régions Côte Nord (2) et Mauricie (1)</li> </ul> </li> </ul>

<p><b>Environnements favorables et saines habitudes de vie</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Assister à la tournée de rencontres de la Cellule SHV MRC Arthabaska   6</li> <li>➤ Participation aux rencontres de secteur   9</li> <li>➤ Présence aux formations des acteurs de soutien   3</li> <li>➤ Maintien d'un arrimage continu des actions du PAR EF-SHV régional</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participation aux comités de gestion et de planification stratégique des deux Regroupements locaux de partenaires (RLP) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Option Santé Bécancour-Nicolet-Yamaska   3 rencontres</li> <li>○ Arthabaska-Érable en forme   5 rencontres</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Table des professionnels en loisir municipal</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Soutien à la préparation et l'organisation de rencontres régionales à l'intention des intervenants en loisir municipal conjointement avec le représentant régional de l'AQLM   décembre 2016</li> <li>➤ Organisation d'activités de formation</li> <li>➤ Diffusion d'information sporadique ou sur demande par et pour les membres de la Table</li> <li>➤ Promotion, gestion et organisation de la tournée régionale de formation de l'AQLM : <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">   </div> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promotion de la CALM auprès des professionnels en loisir et élus municipaux responsables du dossier loisir en région</li> <li>➤ Participation à quelques ateliers</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promotion du 4<sup>e</sup> Rendez-vous québécois du loisir rural en région</li> <li>➤ Participation à l'événement</li> </ul>
<p><b>Table nationale du loisir rural</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participation aux chantiers <i>Travailleurs en loisir</i> et <i>Municipalités</i>   2 rencontres</li> </ul>

## INTERVENTIONS EN SAINES HABITUDES DE VIE ET RÉPONDANTE KINO-QUÉBEC

**Josiane Fontaine**  
**Agente de développement en activité physique**  
**Loisir Sport Centre-du-Québec**  
**Chargée de projet Chantier MVP et communication**  
 Plan d'action régional SHV du Centre-du-Québec



	<p>Promotion de la pratique régulière d'activités physiques auprès de la population de la région dès le plus jeune âge et tout au long de la vie</p> <p>Représenter la région lors des rencontres avec Kino-Québec</p>
	<p>Pour la première année, Loisir Sport Centre-du-Québec était le porteur de la campagne <b>Plaisirs d'hiver</b> de Kino-Québec.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Supervision de la campagne Plaisirs d'Hiver auprès des 45 organismes ou municipalités et 178 écoles ou services de garde ayant proposé des activités cette année</li> <li>○ Attribution de financement totalisant un montant de <b>13 367 \$</b> (activités de découverte et achat de matériel durable)</li> <li>○ Réalisation d'un calendrier par MRC</li> <li>○ Rédaction de communiqués de presse</li> <li>○ Suivi des inscriptions</li> <li>○ Promotion des activités sur les médias sociaux (selon nos estimations, plus de 25 000 citoyens de la région ont participé à l'une ou l'autre des activités proposées)</li> </ul>
	<p>Organisation du Défi château de neige pour la région (recherche de prix, promotion, campagne médiatique...)</p> <p>Invitation aux familles, aux organismes, au secteur de la petite enfance et au milieu scolaire à participer au <b>Défi château de neige pour gagner de nombreux prix (107 châteaux</b> inscrits au Centre-du-Québec pour cette première édition)</p>

	<p>Mise à jour, promotion et acceptation des fiches d'activités et d'événements sur le site d'agenda loisir</p> <p>Suivi avec les MRC pour maintenir l'intérêt des municipalités envers cet outil et en faire la promotion auprès des citoyens du territoire</p>
 <p><b>Table intersectorielle régionale sur les saines habitudes de vie (SHV) 0-17 ans volet Mode de vie physiquement actif (MVPA) et communication</b></p>	<p>La Table intersectorielle régionale sur les saines habitudes de vie des 0-17 ans a mandaté Loisir Sport Centre-du-Québec comme porteur du volet Mode de vie physiquement actif (MVPA) et communication de son Plan d'action régional. Je porte ces mandats depuis mars 2015.</p> <p>Travaillant en étroite collaboration avec Martine Ayotte de LSCQ, les Regroupements locaux de partenaires (RLP), les MRC et autres partenaires de la région, voici les principales actions réalisées cette année :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dossier camp de jour (rencontres avec les gestionnaires, réalisation d'un projet de bacs mobiles en activités physiques et sportives, changements apportés à la formation en animation offerte par LSCQ)   Quatre MRC sur 5 vont intégrer le projet de Bacs mobiles à l'été 2016. Les inscriptions à la formation en animation vont doubler.</li> <li>○ Ajout d'une section SHV sur le site Internet de LSCQ</li> <li>○ Promotion de Wixx, Fillactive (700 filles dans 9 écoles) et Accès-Loisir auprès des écoles et de municipalités</li> <li>○ Promotion des bons coups en SHV</li> <li>○ Participation à la mise en place d'une stratégie de commercialisation pour une offre alimentaire saine dans les arénas (Nicolet, Princeville)</li> <li>○ Collaboration à la journée <i>Je bouge avec mon doc</i> dans la MRC de Bécancour</li> <li>○ Participation aux rencontres avec les professionnels en loisir du Centre-du-Québec</li> <li>○ Rédaction du bulletin <i>Investir pour l'Avenir</i> (4 par année) et d'articles sur les SHV dans le Visionnaire.</li> </ul>

# INTERVENTIONS EN LOISIR ET COMMUNICATION

**Francine Lemire**  
**Agente de développement et communication**



	<p><b>Mise à jour du site Internet</b></p> <p>Mise à jour de l'information recueillie sur notre site Internet, en collaboration avec l'équipe de LSCQ</p> <p>Soutien à la mise à jour de la page Facebook de LSCQ</p>
	<p><b>Diffusion mensuelle du Visionnaire</b></p> <p>Montage et diffusion de notre bulletin mensuel d'information en loisir et en sport <i>Le Visionnaire</i>, sous forme d'infolettre</p>
	<p><b>Utilisation du matériel de promotion</b></p> <p>Gestion et utilisation du matériel de promotion de LSCQ mis à la disposition du personnel de LSCQ et de nos partenaires</p>
	<p>Réponses aux demandes d'information sur les services de LSCQ</p> <p>Direction des demandes vers les organismes ressources de la région en collaboration avec l'équipe de LSCQ, selon le secteur d'intervention</p>
<p><b>Base de données de LSCQ</b></p>	<p>Coordination de la mise à jour de la base de données de LSCQ</p>
<p><b>Assistance financière aux manifestations culturelles de la jeune relève amateur 2017</b></p>	<p>Diffusion du programme, compilation des projets, coordination du comité de sélection, envoi des lettres d'intention, gestion du premier et du deuxième versement de la subvention accordée</p> <p>Évaluation du programme avec le bureau régional du ministère de la Culture et des Communications</p>

	<p>Gestion, planification et réalisation du programme <i>Secondaire en spectacle</i> au Centre-du-Québec</p> <p>Coordination du comité régional constitué des intervenants <b>des seize écoles secondaires participantes</b> et réalisation des deux finales régionales au Centre-du-Québec</p> <p>Soutien aux finales locales des écoles secondaires participantes</p> <p>Soutien à la participation de la délégation du Centre-du-Québec au Rendez-vous panquébécois</p> <p>Évaluation du programme au niveau provincial</p> <p>Évaluation des coûts de location de salles de spectacle au Centre-du-Québec</p>
<p>LIGUE SCOLAIRE D'IMPROVISATION DU Centre-du-Québec</p>	<p>Information et promotion de la Ligue scolaire d'improvisation du Centre-du-Québec</p> <p>Coordination des activités de la Ligue auprès des responsables des <b>vingt-deux équipes participantes</b> provenant de <b>onze écoles secondaires</b> de la région</p> <p>Supervision de l'équipe de coordination, des officiels et des écoles hôtes des 5 tournois de la saison 2016-2017 et rencontre avec les officiels</p>
<p><b>PROMOTION DES RENDEZ-VOUS DE LA FRANCOPHONIE AU CENTRE-DU-QUÉBEC</b></p> 	<p>Promotion et coordination des différents concours régionaux en collaboration avec les organismes de loisir régionaux impliqués (FADOQ-Région Centre-du-Québec, Scouts District Centre-du-Québec et Ligue scolaire d'improvisation)</p> <p>Rédaction du rapport annuel de l'édition 2017 dans le cadre des Rendez-vous de la Francophonie</p>
<p><b>Support aux organismes régionaux de loisir</b></p> 	<p>Soutien et collaboration auprès des organismes régionaux de loisir</p> <p>Promotion et lien des organismes régionaux par le biais des outils de communication de Loisir Sport Centre-du-Québec</p>

<p><b>Assemblée générale annuelle de Loisir Sport Centre-du-Québec</b></p>	<p>Planification, coordination et réalisation de l'assemblée générale annuelle et du rapport annuel de LSCQ et mise à jour du membership de notre organisme</p>
<p><b>Actions complémentaires et représentation pour</b></p> 	<p>Représentation lors de conférence de presse ou événement en loisir et sport au Centre-du-Québec</p> <p>Participation à titre de juge à Cégep en spectacle, Drummondville</p>
	<p>Soutien à la planification de l'événement <i>Reconnaissance Loisir Sport</i> Centre-du-Québec</p> <p>Envoi des invitations aux organismes partenaires et soutien au suivi médiatique</p>

## INTERVENTIONS AU SECTEUR SPORT

**Maxime Lemire**  
**Agent de développement sport**



<p><b>Courir au Centre-du-Québec</b>  (2 rencontres)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Le comité <i>Courir au Centre-du-Québec</i> continue son bon travail. Étant maintenant de plus en plus connu, énormément de personnes veulent s'ajouter à notre comité ainsi qu'à notre site Internet.</li> <li>+ Roulement de plusieurs articles sur le Facebook</li> <li>+ Entente de partenariat avec M. Réjean Gagné de Iskio.ca</li> <li>+ Location de l'arche de plus en plus populaire - le nombre de réservations ayant doublé</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ayant développé un bon lien avec le responsable des arbitres de soccer de Drummondville, nous avons donné deux formations FMO dans la dernière année. Ce qui est très bien pour notre région! Il est à noter que deux autres formations seront données l'année prochaine.</li> </ul>
<p><b>Jeux du Québec régionaux</b></p>  <p>CENTRE-DU-QUÉBEC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Coordination et promotion de la programmation (été et hiver)</li> <li>+ Mise sur pied du calendrier des événements régionaux</li> <li>+ Gestion des articles promotionnels (médailles, affiches, drapeaux, etc.)</li> <li>+ Gestion du Programme de soutien aux Jeux du Québec régionaux</li> <li>+ Assurer une présence lors des finales</li> <li>+ 8 900 \$ ont été remis en soutien financier aux organisations sportives impliquées dans la tenue des compétitions régionales</li> <li>+ Compilation des bilans d'activités</li> <li>+ Entrée de données dans le programme Aventik</li> <li>+ Compilation des résultats</li> </ul>

<p><b>Mes premiers jeux scolaires</b></p>  <p>Mes premiers Jeux</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Le retour de mes <i>Premiers Jeux scolaires</i> en mars 2017 avec une activité orientée pour les jeunes voulant en connaître davantage sur l'athlétisme - activité de 4 heures organisée par M. Michel Couturier et qui a attiré plus de 85 jeunes provenant de l'école secondaire Marie-Rivier</li> </ul>
<p><b>Mascotte Bizz</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Coordination des sorties et accompagnement de la mascotte</li> <li>+ Entretien et nettoyage du costume de la mascotte</li> <li>+ Accompagner la mascotte lors des événements</li> <li>+ Gestion des animateurs</li> <li>+ Prise de photos lors de l'événement</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Coordination de la délégation à Montréal – Été 2016 (211 athlètes) et à Alma – Hiver 2017 (158 athlètes) en collaboration avec le chef de mission adjoint, Pascal Bédard</li> <li>+ Mise sur pied des échéanciers</li> <li>+ Planification et organisation des événements (rencontres prédépart, des entraîneurs et des missionnaires)</li> <li>+ Commande et soutien à la réalisation du pavoisement avec la boutique en ligne</li> <li>+ Coordination du transport</li> <li>+ Coordination des inscriptions (athlètes, entraîneurs et missionnaires)</li> <li>+ Prévisions budgétaires et réalisation des rapports financiers</li> <li>+ Recrutement et encadrement des missionnaires</li> <li>+ Vérification des casiers judiciaires</li> <li>+ Participation aux visites des chefs</li> <li>+ Entrée des données dans Aventik et dans le logiciel Pro Jeu</li> <li>+ Cérémonie Bizz d'or</li> </ul>
 <p>Programme national de certification des entraîneurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Promotion et coordination du Programme en région</li> <li>+ Une formation – 1-2 octobre 2016 (Partie A, Victoriaville)</li> <li>+ Participation à des conférences téléphoniques provinciales</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>Actions complémentaires</b></p> <p style="text-align: center;"></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ AGA de LSCQ et Le Visionnaire</li> <li>✚ Mes Premiers Jeux Drummondville et Victoriaville</li> <li>✚ Participation aux Tables de développement de Sports Québec;</li> <li>✚ Participation à la Table des agents en sport (URLS)</li> <li>✚ Rencontres avec les clubs ou associations régionales</li> <li>✚ RSEQ</li> <li>✚ Mise à jour de la liste des répondants régionaux en sport</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Camp de jour et écoles</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Suivis auprès des coordonnateurs de camps de jour</li> <li>✚ Suivis auprès des éducateurs, éducatrices en service de garde</li> <li>✚ Encadrement avec les animateurs de camp de jour</li> </ul>

# INTERVENTIONS EN LOISIR, SPORT ET COMMUNICATION

**Érika Lafrenière Lahaie**

**Agente de développement en loisir et sport**

*(entrée en fonction le 16 janvier 2017)*



	<p><b>Secondaire en spectacle</b></p> <p>Soutien à la coordination régionale pour la réalisation de l'édition 2017 du programme Secondaire en spectacle au Centre-du-Québec</p> <p>Soutien au jury des finales locales des écoles secondaires participantes</p> <p>Participation aux rencontres régionales de Secondaire en spectacle du Centre-du-Québec et aux réunions provinciales</p> <p>Animation de la remise de prix des finales régionales</p> <p>Planification de la participation de la région au Rendez-vous panquébécois 2017 à Sorel-Tracy</p>
	<p><b>Finales provinciales des Jeux du Québec</b></p> <p>Responsable des communications pour la délégation du Centre-du-Québec</p> <p>Soutien à l'agent de développement en sport</p>
	<p>Coordination du programme de reconnaissance, en collaboration avec l'équipe de LSCQ</p> <p>Mise à jour des documents de présentation et des formulaires pour l'ensemble des prix</p> <p>Mise à jour du visuel pour le site Internet, la page Facebook et la signature courriel</p> <p>Rédaction et envoi du communiqué de presse de lancement de l'événement aux médias de la région</p>

# INTERVENTIONS EN LOISIR, SPORT ET COMMUNICATION

**Dominique Viens**  
**Agente de développement en loisir et sport**  
 (départ le 1<sup>er</sup> octobre 2016)



	<p><b>Mise à jour du site Internet et Facebook</b></p> <p>Mise à jour de l'information recueillie sur notre site Internet, en collaboration avec l'équipe de LSCQ</p> <p>Gestion de la page Facebook de LSCQ</p>
	<p><b>Diffusion mensuelle du Visionnaire</b></p> <p>Participation au montage et diffusion de notre bulletin mensuel d'information en loisir et en sport <i>Le Visionnaire</i>, sous forme d'infolettre</p>
	<p><b>Secondaire en spectacle</b></p> <p>Soutien à la coordination régionale pour la réalisation de l'édition 2016 des finales régionales de Secondaire en spectacle au Centre-du-Québec</p> <p>Gestion et coordination de la délégation du Centre-du-Québec participant au Rendez-vous panquébécois à Amos en mai 2016</p>
	<p>Soutien à la promotion et à la coordination du PNCE en région</p> <p>Participation à des conférences téléphoniques provinciales</p>

 <p>CENTRE-DU-QUÉBEC</p>	<p><b>Finales provinciales des Jeux du Québec</b></p> <p>Réalisation d'outils d'information qui serviront à améliorer les procédures de communication des finales</p> <p>Aide à la sélection et aux commandes des vêtements de pavoisement</p> <p>Assistance à la coordination de la délégation</p>
	<p>Coordination du Programme de reconnaissance, en collaboration avec l'équipe de LSCQ.</p> <p>Ordonner et analyser les mises en candidatures.</p> <p>Planification, coordination et réalisation de la soirée reconnaissance du 29 septembre 2016</p> <p>Suivi de l'événement auprès des gagnants, partenaires et médias de la région</p>
<p>Actions complémentaires et représentation pour</p> 	<p>Appui à la réalisation de l'assemblée générale annuelle 2016</p>